

Política de Privacidade

SUMÁRIO

1.	INTRODUÇÃO	3
2.	DEFINIÇÕES	3
3.	USO DOS DADOS PESSOAIS.....	4
4.	NÃO FORNECIMENTO DE DADOS	8
5.	COMPARTILHAMENTO DE DADOS PESSOAIS COM TERCEIROS.....	8
6.	TRANSFERÊNCIAS INTERNACIONAIS DE DADOS.....	8
7.	DIREITOS DO USUÁRIO	8
8.	SEGURANÇA DOS DADOS PESSOAIS	9
9.	ATUALIZAÇÕES DESTA POLÍTICA DE PRIVACIDADE	10
10.	ENCARREGADO PELO TRATAMENTO DOS DADOS PESSOAIS.....	11
11.	COLETA AUTOMÁTICA DE DADOS	11
12.	LEI E FORO APLICÁVEIS	11

1. INTRODUÇÃO

1.1. Somos a Bigfer, um conjunto de empresas de gestão familiar, fundado em 1989, na cidade de Farroupilha, no Rio Grande do Sul. A Bigfer, presente nos móveis de milhões de pessoas através de vasta linha de acessórios agregados à indústria moveleira, reconhece a importância de privacidade e proteção de dados e se compromete a garantir a sua satisfação, como cliente, em todos os aspectos.

1.2. O objetivo principal desta Política de Privacidade é informar os clientes da Bigfer a respeito da forma e da finalidade para a qual suas informações são coletadas e processadas.

1.3. A presente Política de Privacidade se aplica a todo terceiro que, de algum modo, forneça seus dados pessoais para a Bigfer, bem como para empregados, prestadores de serviços ou pessoas físicas ou jurídicas que atuem em nome da empresa.

2. DEFINIÇÕES

2.1. Os termos constantes nesta Política de Privacidade, sempre que usados com a primeira letra em maiúsculo, terão o significado estabelecido abaixo, seja no plural ou no singular:

Aceitar ou Aceite: o ato do Titular clicar na caixa “Li e aceito a Política de Privacidade”. Tal ato implica na manifestação livre, informada e inequívoca pela qual o Titular concorda com todo o disposto em tais documentos.

Titular ou Titular de Dados: uma pessoa física a quem pertencem os Dados Pessoais.

Dados Pessoais: informações que permitam a identificação, direta ou indiretamente, de pessoas naturais.

Dados Pessoais Sensíveis: os Dados Pessoais sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de



caráter religioso, filosófico ou político, bem como dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural.

Tratamento de Dados Pessoais: qualquer operação realizada com Dados Pessoais, tais como a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração.

Leis brasileiras de Privacidade e Proteção de Dados: toda a legislação aplicável ao Tratamento de Dados Pessoais, que inclui, sem limitação, a Lei nº 13.709/2018 (LGPD – Lei Geral de Proteção de Dados).

3. USO DOS DADOS PESSOAIS

3.1. Dados Pessoais são, segundo a Lei Geral de Proteção de Dados, todas as informações capazes de identificar uma pessoa física, como nome, CPF, telefone, e-mail ou endereço.

3.2. A Bigfer poderá coletar Dados Pessoais nas seguintes situações:

DADOS COLETADOS	FINALIDADE
Dados de visitantes - Nome completo, RG e foto.	<ul style="list-style-type: none">• Para controle de circulação de pessoas, visando a segurança da empresa.
Dados dos candidatos, funcionários e seus familiares - Nome, filiação, data de nascimento, sexo, documentos em geral (RG, CPF, CTPS, PIS, Título de eleitor, CNH), currículo, endereço, escolaridade, e-mail, telefones, estado civil, profissão, assinatura, foto, características físicas, histórico de saúde, história de vida pessoal de candidatos e colaboradores.	<ul style="list-style-type: none">• Contratação de novos funcionários;• Fornecimento de benefícios para os funcionários da empresa;• Transferência de dados de associados e contribuintes para sindicatos e instituições correlatas;• Encaminhamento para benefício no INSS;

DADOS COLETADOS	FINALIDADE
	<ul style="list-style-type: none"> • Encaminhamento para seguro de vida; • Projeto social destinado aos funcionários hipossuficientes.
<p>Dados de candidatos e funcionários - Nome, RG, CPF, data de nascimento, assinatura, foto, idade, peso, altura e laudos de exames.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Realização de exames clínicos, de imagem e laboratoriais; • Investigação de ocorrências/acidentes de trabalho; • Histórico de saúde dos colaboradores; e • Registro das condições de saúde ocupacional.
<p>Dados de funcionários - Altura, peso, idade, estado civil, doenças, medicações, atividades físicas, alimentação.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Atendimento nutricional
<p>Dados de funcionários e familiares - Nome e dados sobre vacinação.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Imunização contra o vírus da gripe e outras campanhas.
<p>Dados de funcionários - Nome, matrícula, tamanho do calçado, tamanho da roupa, assinatura.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Controle sobre a utilização dos EPIs.
<p>Dados de funcionários - Nome, matrícula, RG, CPF e assinatura.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Controle de frequência dos treinamentos; e • Certificação dos colaboradores que realizam treinamentos.
<p>Dados dos funcionários - Nome completo, fotos, telefone, e-mail e endereço.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Informações gerais sobre produtos, eventos, e sobre a empresa de um modo geral; e • Demonstração da empresa, de seu funcionamento e dos produtos.
<p>Dados de terceiros - Nome, RG, CPF, e-mail, telefone, endereço, assinatura.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Estabelecer contratos de prestação de serviços entre a Bigfer e Prestadores de serviço, Assessorias, Auditorias e Consultorias;

DADOS COLETADOS	FINALIDADE
	<ul style="list-style-type: none"> • Para o gerenciamento do relacionamento comercial e operacionalização de serviços.
<p>Dados de terceiros e sócios - Nome, RG, CPF, CNH, Título de Eleitor, Endereço, Estado Civil, informações financeiras.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboração e Alterações de Contratos Sociais das Empresas do Grupo e de Terceiros Relacionados; e • Elaboração da Declaração de Ajuste do Imposto de Renda dos Sócios. • Guarda de cópia de documentos dos sócios da empresa e terceiros relacionados para eventual atendimento a órgãos do Governo.
<p>Dados de clientes - Nome completo, CPF, endereço, telefone e assinatura.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Verificar idoneidade e capacidade de pagamento de clientes; • Comprovação de recebimento das mercadorias.
<p>Dados de funcionários - nome, RG, CPF, CNH, CTPS, assinatura, fotos, endereço, estado civil, naturalidade, certidões de registro civil, histórico escolar, currículo, atestados, prontuários médicos, cargo, função, salário, jornada de trabalho. Dados de clientes - capital social, quadro de sócios, histórico de débitos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Defesas em reclamações trabalhistas; • Ajuizamento de demandas judiciais cíveis; • Confecção de procurações, administrativas e judiciais.
<p>Dados de terceiros - Nome, RG, CPF, CNH, assinatura, endereço, estado civil, nacionalidade, naturalidade.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Encaminhamento de seguro de veículos, vida e outros; • Confecção de Boletins de Ocorrência.

DADOS COLETADOS	FINALIDADE
Dados de terceiros - Nome, RG, CPF, CNH, assinatura, endereço, estado civil, nacionalidade, naturalidade, contrato social, quadro de sócios, remuneração e área de atuação.	<ul style="list-style-type: none"> • Contratação e distrato de representantes comerciais; • Acompanhamento e regularização de locações e contratos comerciais diversos; • Confeção de procurações, administrativas e judiciais.
Dados de alunos – Nome, filiação, data de nascimento, setor e turno de trabalho, admissão (se Bigfer), telefone de contato, assinatura.	<ul style="list-style-type: none"> • Organizar fila de espera por vagas na escola Bigbaby; • Assinatura de termo justificado de cancelamento da matrícula; • Controle de compra e venda de uniformes, controle de estoque; • Descontos em folha de pagamento de funcionários, emissão de notas fiscais e recibos.
Dados de alunos – Nome, filiação, data de nascimento, notas e frequência escolar.	<ul style="list-style-type: none"> • Registro das reuniões com pais, professores e das visitas realizadas pelo Conselho Municipal de Educação; • Registro dos resultados dos alunos; • Transmissão de dados obrigatórios ao Censo escolar.

3.3. Os Dados Pessoais tratados também podem ser utilizados na forma que julgamos necessária ou adequada:

3.2.1. Para o cumprimento de obrigação legal ou regulatória;

3.2.2. Para aplicar os Termos de Uso; e

3.2.3. De outros modos permitidos por lei.

4. NÃO FORNECIMENTO DE DADOS

4.1. Você não é obrigado a compartilhar os Dados Pessoais que solicitamos, no entanto, se você optar por não os compartilhar, em alguns casos, não poderemos realizar a execução do contrato.

5. COMPARTILHAMENTO DE DADOS PESSOAIS COM TERCEIROS

5.1. A Bigfer sempre resguarda a identidade dos Titulares.

5.2. A Bigfer pode compartilhar seus Dados Pessoais com provedores de serviços ou parceiros para gerenciar ou suportar certos aspectos de nossas operações comerciais em nosso nome, tais como prestadores de serviços de hospedagem e armazenamento de dados, gerenciamento de fraudes, vendas em nosso nome, atendimento de pedidos, personalização de conteúdo, atividades de publicidade e marketing (incluindo publicidade digital e personalizada) e serviços de T.I.

6. TRANSFERÊNCIAS INTERNACIONAIS DE DADOS

6.1. A Bigfer pode compartilhar os Dados Pessoais com empresas e terceiros cujos servidores estão localizados fora do Brasil.

7. DIREITOS DO USUÁRIO

7.1. Você pode, a qualquer momento, requerer à Bigfer:

7.1.1. Confirmação de que seus Dados Pessoais estão sendo tratados;

7.1.2. Acesso aos seus Dados Pessoais;

7.1.3. Correções a dados incompletos, inexatos ou desatualizados;

7.1.4. Anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com o disposto em lei;



7.1.5. Portabilidade de Dados Pessoais a outro prestador de serviços, contanto que isso não afete nossos segredos industriais e comerciais;

7.1.6. Eliminação de Dados Pessoais tratados com seu consentimento, na medida do permitido em lei;

7.1.7. Informações sobre as entidades às quais seus Dados Pessoais tenham sido compartilhados;

7.1.8. Informações sobre a possibilidade de não fornecer o consentimento e sobre as consequências da negativa;

7.1.9. Revogação do consentimento.

7.2. Os seus pedidos serão tratados com especial cuidado, de forma que possamos assegurar a eficácia dos seus direitos.

7.3. A Bigfer poderá solicitar prova de sua identidade, de modo a assegurar que apenas o Titular de Dados exerça seus direitos sobre os seus próprios Dados Pessoais.

7.4. O Titular de Dados deve estar ciente de que, em certos casos, seu pedido poderá não ser imediatamente satisfeito. A Bigfer poderá não conseguir atendê-lo por conta do cumprimento de obrigações ou requisitos legais.

7.5. O Titular de Dados poderá exercer seus direitos entrando em contato com o Encarregado pelo Tratamento de Dados Pessoais da Bigfer por meio do e-mail lgpd@bigfer.com.br.

8. SEGURANÇA DOS DADOS PESSOAIS

8.1. A Bigfer adota as medidas técnicas e organizacionais adequadas para atender às leis brasileiras de Privacidade e Proteção de Dados.

8.2. Nenhuma transmissão ou sistema de armazenamento de dados tem plena garantia de segurança. Entretanto, a Bigfer adota medidas de alto nível de



proteção para evitar que vazamentos ocorram, realizando todos os testes de segurança necessários.

8.3. Caso o Titular de Dados tenha motivos para acreditar que sua interação conosco tenha deixado de ser segura — por exemplo, caso acredite que a segurança de sua conta tenha sido comprometida — a Bigfer pede que tal evento seja imediatamente informado para que possa solucioná-lo.

9. ATUALIZAÇÕES DESTA POLÍTICA DE PRIVACIDADE

9.1. Fica assegurado à Bigfer o direito de alterar os Termos de Uso e a Política de Privacidade a qualquer momento, sem aviso prévio aos Titulares, de modo que é dever do Titular manter-se atento a possíveis atualizações dos referidos documentos, que serão imediatamente disponibilizados nos canais usualmente utilizados pela Bigfer.

9.2. As modificações entrarão em vigor na data da publicação da nova versão dos Termos de Uso e da Política de Privacidade.

9.3. A Bigfer informará ao Usuário, de forma destacada, seja por meio das informações de contato que tivermos em nosso banco de dados ou por meio de notificação no website caso haja alteração desta Política de Privacidade ou dos Termos de Uso relacionadas:

9.3.1. À finalidade específica do tratamento de Dados Pessoais;

9.3.2. À forma e duração do tratamento de Dados Pessoais, observados os segredos comercial e industrial da Bigfer;

9.3.3. À identificação do controlador dos Dados Pessoais;

9.3.4. Às informações acerca do uso compartilhado de Dados Pessoais pelo controlador e sua finalidade.

9.4. Recordamos que a Bigfer tem como compromisso não tratar seus Dados Pessoais de forma incompatível com os objetivos descritos acima, exceto se de outra forma requerido por lei ou ordem judicial.

9.5. A utilização do website durante a vigência desta Política de Privacidade significa o aceite desta versão e dos Termos de Uso.

10. ENCARREGADO PELO TRATAMENTO DOS DADOS PESSOAIS

10.1. Caso pretenda exercer qualquer um dos direitos previstos nesta Política de Privacidade e/ou nas leis brasileiras de Privacidade e Proteção de Dados, ou deseje sanar quaisquer dúvidas relacionadas ao Tratamento de seus Dados Pessoais, favor contatar a Bigfer por meio de e-mail de contato lgpd@bigfer.com.br.

11. COLETA AUTOMÁTICA DE DADOS

11.1. Em conformidade com essa Política de Privacidade, podemos coletar seus dados de diversas formas, mediante, por exemplo, o uso do navegador ou do dispositivo.

11.2. Significa dizer que algumas informações, a exemplo do tipo de computador, resolução da tela, nome e versão do sistema operacional, são coletadas automaticamente por navegadores ou dispositivos de acesso à Internet e podem ser utilizadas para assegurar que o Site funcione de forma adequada.

12. LEI E FORO APLICÁVEIS

12.1. Essa Política de Privacidade será regida e interpretada de acordo com as leis brasileiras de Privacidade e Proteção de Dados.

12.2. As partes elegem o Foro da Comarca de Curitiba, Estado do Paraná, como o único competente para dirimir qualquer litígio resultante desta Política de Privacidade.

12.3. O website é controlado e operado pela Bigfer a partir de seus escritórios no Brasil e destinado ao público localizado no território brasileiro. Não garantimos que os materiais do website sejam adequados ou que estejam disponíveis para uso em outros locais fora do Brasil. Caso o Usuário deseje acessar o website de localidades fora do Brasil, será responsável pelo cumprimento de todas as leis locais, não podendo utilizar o website ou exportar seus materiais quando constituir uma violação à legislação local aplicável.